***ДОГОВОР КОМИССИИ № \_\_\_\_***

 ***г. Минск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем "Комитент", в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**именуемое в дальнейшем «Комиссионер», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ***ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА***

1.1. Комитент поручает, а Комиссионер берет на себя обязательство заключить на биржевых торгах ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» от своего имени, но за счет Комитента внешнеторговый договор с иностранными фирмами по указанию Комитента, на поставку на экспорт отгружаемых Комитентом товаров (внести Комитента в список грузоотправителей по уже заключенным внешнеторговым договорам на условиях в соответствии с приложениями к настоящему договору). Цель – вывоз товаров за пределы Республики Беларусь.

1.2. Товар, поставляемый Комитентом по заключенным Комиссионером внешнеторговым договорам с инофирмами, является собственностью Комитента до момента перехода права собственности на товар к инофирме в соответствии с условиями заключенных внешнеторговых договоров на экспорт товаров Комитента.

1. ***ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИОНЕРА***

***Комиссионер обязан:***

2.1. Сообщать по требованию Комитента сведения о ходе исполнения поручения.

2.2. После заключения внешнеторгового договора в течение 10 дней известить Комитента о заключении внешнеторгового договора, передать ему копию заверенного экземпляра подписанного с Покупателем внешнеторгового договора, а также предоставить другие документы, необходимые для таможенного оформления товара.

2.3. Получать на свой счет денежные средства (в валюте платежа) от экспорта поставляемых Комитентом товаров.

2.4. Перечислять Комитенту полученные по внешнеторговым договорам, заключенным во исполнение поручения, денежные средства согласно законодательству Республики Беларусь в соответствии с п. 8 настоящего договора.

2.5. Извещать Комитента в течение 24 часов с момента получения от инофирмы рекламаций по качеству и/или количеству с целью принятия Комитентом решений.

2.6. Извещать Комитента о фактах несвоевременной оплаты со стороны инофирм с требованиями приостановить отгрузку.

2.7. Регистрировать «Заявление на регистрацию (перерегистрацию) сделки» в банке на заключаемые внешнеторговые договора в качестве «Заявителя».

2.8. Принимать участие наряду с Комитентом в необходимых случаях (в соответствии с письменным поручением Комитента или письменной просьбой Инофирмы) в сдаче-приемке товара в соответствии с процедурой, предусмотренной условиями внешнеторгового договора с Инофирмой.

2.9. Заключать по согласованию с Комитентом договора с таможенными агентами, с транспортными и экспедиторскими организациями на перевозку поставляемых Комитентом товаров и осуществлять с ними расчеты за счет имеющихся средств Комитента на счету у Комиссионера.

2.10. Перед отгрузкой сообщать Комитенту все данные и передавать все документы, необходимые для отгрузки и таможенного оформления товара в соответствии с подписанными внешнеторговыми договорами.

2.11. Выдать Комитенту доверенность на осуществление действий, связанных с таможенным оформлением товара для экспорта.

2.12. Предоставлять Комитенту ежемесячно:

- акты выполненных работ, которые имеют юридическую силу отчетов Комиссионера, в т.ч. и по электронной почте.

2.13. Предоставлять ежеквартально Комитенту акты сверок, в т.ч. и по электронной почте.

***3. ОБЯЗАННОСТИ КОМИТЕНТА***

***Комитент обязан:***

3.1. Возмещать Комиссионеру все понесенные расходы, в том числе расходы по оформлению паспортов сделок, в случае участия в биржевых торгах производить оплату взносов и биржевых сборов, установленных ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа», а также обеспечивать Комиссионера средствами, необходимыми для исполнения обязанностей по данному договору.

3.2. Выполнять условия настоящего договора по объему поставки и качеству отгружаемого товара, исполнять сделки и биржевые договора, заключенные по результатам торгов на ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» в полном объеме.

3.3. Незамедлительно приостанавливать отгрузку товара в случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств со стороны инофирмы.

3.4. Подготовить товар согласно качественным характеристикам, указанных в п.5 настоящего договора и приложениях к нему, отгрузить товар согласно условиям п.6 настоящего договора, направить сопроводительную документацию согласно п.7 настоящего договора.

3.5. В случае выставления инофирмой рекламаций по качеству и количеству рассмотреть претензию в течение 2-х рабочих дней, а также известить в письменной форме инофирму о согласии (или несогласии) с выставленной претензией. В случае несогласия с выставленной претензией, представитель Комитента должен в течение 15-ти суток прибыть на место складирования товара для его совместной приемки.

3.6. В случае, если Комитент не дал ответ по сути предъявляемой рекламации в оговоренный срок, претензия считается принятой Комитентом (при этом инофирма оплачивает фактически принятый объем товара с учетом выставленных претензий).

3.7. Произвести отгрузку и таможенное оформление товаров по заключенным Комиссионером внешнеторговым договорам на основании выданной Комиссионером доверенности.

3.8. По извещению Комиссионера и при необходимости направлять за свой счет компетентных специалистов на предприятия и организации, находящиеся как на территории Республики Беларусь, так и за рубежом по вопросам, связанным с реализацией настоящего договора комиссии и заключенного Комиссионером внешнеторгового договора.

3.9. Принять на себя все права и обязанности Грузоотправителя в соответствии с условиями внешнеторгового договора.

3.10. Соблюдать сортность товара и уровень предельно минимальных цен согласно законодательству Республики Беларусь и в соответствии с условиями внешнеторгового договора.

3.11. Оформлять товаросопроводительную документацию в строгом соответствии с внешнеторговыми договорами и нормативно-правовыми актами, устанавливающими требования по ее заполнению (качество, количество, сроки, цена, упаковка, ассортимент и т.д.).

3.12. В случае получения предоплаты за товар и непоставки его в сроки, указанные во внешнеторговом договоре, вернуть сумму, эквивалентную сумме в евро на дату возврата, на р/с Комиссионера в течение 10 календарных дней с момента предъявленного требования Комиссионером.

3.13. Подписывать и высылать Комиссионеру по почте в течение 10 дней с момента получения:

- акты выполненных работ – ежемесячно, в т.ч. и по электронной почте.

- акты сверок – ежеквартально, в т.ч. и по электронной почте.

Акты сверки в обязательном порядке должны быть подписаны руководителем, главным бухгалтером Комитента и Комиссионера.

***4. ЦЕНА ТОВАРА***

4.1. Ассортимент, цены, отгружаемые объемы и технические условия поставляемого товара определяются в приложениях (спецификациях) к настоящему договору. Указанные спецификации, равно как и другие приложения, подписанные обеими сторонами, с момента их подписания являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. При изменении цены на последующие поставки, Комиссионер письменно согласовывает с Комитентом эти изменения, оформляет с Инофирмой приложение к соответствующим внешнеторговым договорам, копии которых высылает Комитенту.

***5. КАЧЕСТВО ТОВАРА***

5.1. Отгружаемый по настоящему договору комиссии товар должен отвечать техническим условиям спецификаций приложений к настоящему договору, соответствующим внешнеторговым договорам, заказам инофирм и установленным в Республике Беларусь ГОСТ, ОСТ и ТУ, обозначенных в приложениях к настоящему договору и контрактам с инофирмами. Данные технические требования и условия являются обязательными для исполнения. Предоставление Комитентом товаросопроводительных документов, подтверждающих надлежащее качество и количество товара, не освобождает его от ответственности за отгрузку некачественного товара и недогруз.

5.2. Если при приемке товара по количеству и качеству будут выявлены недостача товара или его ненадлежащее качество, то результаты приемки оформляются актом. В случае возникновения разногласий между покупателем и Комитентом, лицо, выразившее несогласие с содержанием акта, обязано изложить в письменном виде свое мнение, о чем в акте делается соответствующая отметка.

5.3. В случае отсутствия на приемке товара представителя Покупателя, покупатель принимает товар на основании отгрузочных документов грузоотправителя и документов, подтверждающих соответствие количества и качества товара (акт экспертизы Белорусской торгово-промышленной палаты либо заключение РУП «Белтаможсервис»). Порядок приемки товара устанавливается соответствующим внешнеторговым договором и обязателен для Комитента.

***6. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ***

6.1. Поставка товара производится Комитентом в сроки, установленные внешнеторговым договором или согласованным между «Комитентом» и «Покупателем» заявками.

6.2. В случае изменения сроков и условий поставки товара по заключенным внешнеторговым контрактам, Комиссионер информирует об этом Комитента в срок не позднее 24 часов.

***7. ТОВАРОСОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ***

7.1. Комитент за свой счет оформляет и направляет вместе с транспортом (автомобильный либо ж.д.) товаросопроводительные документы, оговоренные в соответствующем внешнеторговом договоре.

7.2. Комитент не позднее 24 часов с момента отгрузки партии товара информирует об этом Комиссионера по электронной почте. Копии или оригиналы отгрузочных документов Комитент направляет Комиссионеру по почте или нарочным в течение 5 рабочих дней после отгрузки (международную транспортную накладную (CMR или ж.д. накладную), инвойс, грузовую таможенную декларацию).

***8. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ***

8.1. Поступившие от инофирмы денежные средства в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь распределяются следующим образом:

Вариант 1: денежные средства (за вычетом вознаграждения согласно п. 9 настоящего договора и понесенных расходов, связанных с выполнением настоящего договора комиссии) перечисляются Комитенту в течение 5-ти рабочих дней с момента их поступления на счет Комиссионера, если иное не указано инофирмой.

Вариант 2: денежные средства (за вычетом вознаграждения согласно п. 9 настоящего договора и понесенных расходов, связанных с выполнением настоящего договора комиссии) перечисляются Комитенту в рублевом эквиваленте по курсу продажи валюты в течение 9-ти рабочих дней с момента их поступления на счет Комиссионера, если иное не указано инофирмой.

8.2. Комиссионер проводит продажу валюты согласно действующему законодательству Республики Беларусь.

8.3. Комиссия банка за продажу валюты, комиссия банка-корреспондента Комиссионера, комиссия банка за проведение срочного платежа оплачивается Комиссионером за счет Комитента. Комиссия за перечисление валюты «Комитенту» оплачивается «Комитентом».

8.4. В случае частичной приемки по количеству и по качеству, Комиссионер производит свои расчеты с Комитентом за фактически принятый и оплаченный товар в соответствии с рекламациями инофирмы.

8.5. Стороны обязаны информировать друг друга об изменении своих банковских реквизитов в течение 24 часов с момента их изменения с последующим предоставлением оригинального письма или дополнительного соглашения в течение 10 дней.

***9. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ КОМИССИОНЕРА И РАСЧЁТЫ ПО ДОГОВОРУ***

9.1. Вознаграждение, выплачиваемое Комиссионеру Комитентом, составляет 1,4 %, в том числе НДС, от суммы денежных средств, поступающих на счет Комиссионера по внешнеторговому договору, заключенному с Покупателем.

***10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН***

10.1.В случае поступления денежных средств на расчетный счет Комиссионера в качестве предоплаты и непоставки товара Комитентом в сроки, указанные во внешнеторговом договоре, Комитент обязуется оплатить Комиссионеру пеню в размере 0,1% от стоимости непоставленной в срок партии товара за каждый день просрочки.

10.2. Комитент несет предусмотренную законодательством ответственность за сроки возврата валютной выручки.

10.3. Комитент несет полную ответственность за исполнение обязанностей по отгрузке товара инофирме, а также за правильность указания сведений в товаросопроводительных документах, за соблюдение сортности товара, за соблюдение уровня предельно-минимальных (индикативных) цен в соответствии с действующим законодательством.

10.4. Штрафные санкции, связанные с неправильным оформлением отгрузочной документации Комитентом, возлагаются на Комитента.

10.5. При просрочке перечисления денежных средств Комитенту Комиссионер выплачивает неустойку в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки оплаты.

10.6. Риск случайной гибели товара лежит на Комитенте до момента перехода права собственности товара к Инофирме в соответствии с условиями внешнеторгового договора.

10.7. В случае несоблюдения условий внешнеторгового договора по вине Комитента, Комитент возмещает Комиссионеру все убытки, связанные с этим отступлением. При этом Комиссионер не несет перед Комитентом материальной ответственности за несоблюдение условий внешнеторгового договора инофирмой.

10.8. Комитент несет ответственность перед инофирмой за сверхнормативный простой автомобиля, поданного инофирмой под загрузку и таможенное оформление (нормативный срок – 48 часов с момента подачи автотранспорта) в соответствии с условиями внешнеторгового договора.

10.9. При отгрузке Комитентом продукции по иной спецификации, не согласованной в заказе (заявке) с инофирмой, Комитент возмещает Комиссионеру убытки и штрафные санкции, связанные с просрочкой оплаты, частичной или полной неоплатой стоимости отгруженного им товара. Комиссионерне несет ответственность перед Комитентом за неоплату или несвоевременную оплату товара инофирмой.

10.10. В случае нарушения сроков предоставления Комиссионеру отгрузочных документов согласно п.7.2., Комитент уплачивает Комиссионеру штраф в размере 0,1% от стоимости отгруженной партии товара за каждый день просрочки.

10.11. В случае осуществления отгрузки Комитентом без получения предоплаты на расчетный счет Комиссионера, если это предусмотрено внешнеторговым договором, Комитент уплачивает Комиссионеру штрафные санкции в размере 2% от стоимости отгруженного товара за каждый день превышения сроков проведения внешнеторговых операций.

10.12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору Комитент и Комиссионер несут ответственность согласно действующему законодательству Республики Беларусь.

***11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА***

11.1.Настоящий договор может быть прекращен вследствие соглашения сторон, отмены поручения Комитентом и отказа по объективным причинам Комиссионером в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

11.2. Комитент вправе отменить поручение, а Комиссионер отказаться от него, предварительно уведомив другую сторону договора не позднее, чем за 30 календарных дней**.**

***12. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ***

12.1.Всякие приложения, изменения, дополнения к настоящему договору будут действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон, в том числе и по факсимильной связи или электронной почте.

12.2. В случае возникновения споров при исполнении обязательств по настоящему договору Стороны разрешают их путем переговоров. Все претензии по настоящему договору должны быть рассмотрены в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления претензии в письменной форме. В случае невозможности принятия согласованного решения, спор передается для разрешения в Экономический суд г. Минска.

12.3. Взаимоотношения Сторон в части, не предусмотренной настоящим договором, регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

12.4. Договор вступает в силу с момента подписания. Срок действия договора – по 31.12.2018 г., в части расчетов – до их полного завершения.

***13. ЮРИДИЧЕСКИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:***

 ***КОМИТЕНТ: КОМИССИОНЕР:***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |